
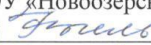


СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета школы
С.В. Сысолина 
Протокол № 1 от «30» 08 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Новоозерская СОШ»
Н.П. Фогель 
Приказ № 35 от «30» 08 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О распределении неаудиторной занятости и специальной части фонда оплаты труда учителей МБОУ «Новоозерская СОШ»

ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1 Настоящее положение разрабатывается на основании Положения о формировании системы оплаты труда работников МБОУ «Новоозерская СОШ». Настоящее положение определяет виды и порядок установления выплат педагогам школы, заместителям директора и обслуживающему персоналу из фонда оплаты неаудиторной занятости и специальной части фонда оплаты труда

1.2 Объем средств, направляемых в фонд оплаты неаудиторной занятости и специальной части фонда оплаты труда, определяется приказом директора школы в пределах объема финансовых средств, представляемых учреждению.

1.3 Положение вступает в силу после согласования его с профсоюзным комитетом школы

I. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ НЕАУДИТОРНОЙ ЗАНЯТОСТИ

2.1. Учителям школы устанавливаются следующие выплаты и размеры выплат из фонда оплаты неаудиторной занятости:

№п/п	Виды неаудиторной деятельности	Сумма выплат
1	Руководство предметным кружком, разработка рабочей программы, соблюдение ТБ (1 час в неделю)	Без категории – 500 руб. 1 категория – 600 руб. Высшая категория – 700 руб.
2	Внеклассная работа по физической культуре	0,25 %
3	Заведование кабинетами	200 руб.
4	Заведование мастерскими, химией, биологией, физикой	300 руб.
5	За работу с коллективом по социальной защите трудовых прав во внеурочное время	500 руб.
6	Председателю ПК за внеурочную работу по защите прав работников	500 руб.
7	Осуществление работы сайта школы	1000 руб.
8	За подготовку документации по перевозке учащихся	400 руб.
9	За заведование филиалом «Восточная НОШ»	1500 руб.
10	За «Сетевой город»	1500 руб.
11	За подготовку и проведение лабораторных работ	500 руб.
12	За ведение протоколов совещаний, педсоветов и т.п.	500 руб.
13	За руководство методическим объединением	500 руб.
14	За проведение индивидуально-групповых занятий с учащимися по подготовке к государственной итоговой аттестации ЕГЭ, ГИА ежемесячно по приказу директора школы в соответствии с тарификацией, на основании расписания консультаций, утвержденных директором школы и по согласованию с профсоюзным комитетом).	до 10 чел. – 300 руб. от 10 до 19 чел. – 400 руб. от 20 чел. и более – 500 руб.
15	За работу с детьми по адаптированной программе. Исходя из количества составленных программ.	
16	За работу по информатизации и по внедрению ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя школа» в ОУ	1500 руб.

2.2. При расчете окладов учителей применяются следующие коэффициенты за счет фонда оплаты неаудиторной занятости:

№п/п	Проверка тетрадей (по тарификации 16 колонка)	Процент
1	1-4 классы начальной школы	6%
2	русский язык, математика, литература,	8%
2	химия, физика, иностранный язык (английский)	5%
3	Биология, география, технология, иностранный язык (немецкий)	3%

II. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

3.1. При расчете окладов учителей применяются следующие коэффициенты за счет специальной части фонда оплаты труда:

		Коэффициент
I	За наличие квалификационной категории	
	Высшая	1,3
	Первая	1,2
II	Районный коэффициент	1,15

VI. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ДОПЛАТ И НАДБАВОК

4.1. Виды доплаты и надбавок, а так же коэффициенты устанавливаются на определенный период (учебный год).

4.2. Размеры доплат и надбавок, предусмотренные разделом 2 данного положения «Распределение фонда оплаты труда неаудиторной занятости» согласовываются с общим собранием трудового коллектива образовательной организации и утверждаются приказом директора по школе по согласованию с председателем профкома.

4.3. Директор школы по согласованию с профкомом своим приказом распределяет доплаты и надбавки за неаудиторную занятость, предусмотренные настоящим положением за исключением пунктов, указанных выше в п.4.2. настоящего положения, доводит приказ до сведения общего собрания трудового коллектива ОУ.

V. СРОК ДЕЙСТВИЯ.

5.1. Локальный акт рассматривается на общем собрании трудового коллектива.

5.2. Локальный акт может быть пересмотрен один раз в год (перед предварительной расстановкой кадров) общим собранием трудового коллектива МКОУ «Новоозерская СОШ»:

- после обращения работника в профсоюзный комитет, который выходит на руководителя с предложением об изменениях;
- по инициативе профсоюзного комитета;
- по предложению администрации школы.

5.3. Любое изменение в локальный акт рассматривается на общем собрании трудового коллектива МБОУ «Новоозерская СОШ»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома школы

С. А. Урсатий _____

Протокол № __ от « » _____ 2023г.